

平成 28 年 8 月 吉日

組合員各位

なごみ共済協同組合  
理事長 坂田 道生

『組合員資格確認』の必要書類提出のお願い

拝啓 ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、当組合では組合員資格の確認にあたり「開業届出書」、「本人確認書類」（新規組合員希望者の場合）の提出をお願いしております。つきましては、手続きの順序をご案内させていただきますので、ご協力の程よろしくお願い申し上げます。

敬具

『組合員の加入資格』について

日本標準産業分類（小売業）に定める通信販売・訪問販売小売業又はその他の無店舗小売業を行う事業者が対象となります。

【組合員資格確認の必要書類】

①既存組合員：「開業届出書の控え」

②新規組合員：「開業届出書の控え」と「本人確認書類※」

※新規組合員希望者の運転免許証・健康保険証・パスポート・年金手帳のいずれか一つ

上記、必要書類と WIS 社の通販商品コミッション、およびスタートキット代コミッション(エージェント募集)を確認させていただき、組合員として加入の可否を決定いたします。

【 手 順 】

- ① 個人組合員の場合、同封の開業届出書を所轄の税務署に **2部**ご提出いただき、1部（税務署の受付印有）はご自身の控えとして保管してください。郵送での手続きの場合は、開業届出書2部に返信用封筒を同封の上、所轄の税務署に送付してください。その後、税務署より1部がご自身の控えとして返送されます。
- ② 開業届出書の事業内容欄には、**通信販売業・訪問販売小売業・無店舗小売業**のいずれかの記載をお願いいたします。
- ③ 上記「必要書類」の写しを返信用封筒にてご返送いただく、または WIS 株式会社（<http://wis811.com/>）の**会員様専用ログインページ※**より、画像のアップロードをお願いいたします。  
※既存組合員は **既組合員開業届アップロード** を、新規組合員は **なごみ共済協同組合登録** をお選びください。

以上、お手数をお掛けいたしますが、よろしく願いいたします。

なお、ご不明な点は、下記専用窓口にお問い合わせください。

お問い合わせはこちら

組合員資格確認専用窓口：電話 **03-6205-5107**



# 開業届出書等のご提出のお願い

## ①所轄の税務署に提出

開業届出書を2部ご記入いただき、1部を税務署へ提出、1部は税務署の受付印をいただき、ご自身の控えとして保管してください。

## ②なごみ共済へ必要書類※を返送

「開業届出書」の写しを返信用封筒にてご返送いただく、またはWIS株式会社 (<http://wis811.com/>) の会員様専用ログインページ※より、画像のアップロードをお願いいたします。

※既存組合員は【既組合員開業届アップロード】を、新規組合員は【なごみ共済協同組合登録】をお選びください。

新規組合員希望者は、本人確認書類(運転免許証・健康保険証・パスポート・年金手帳のいずれか一つ)の写しも合わせてご提出ください。

以上、お手数をお掛けいたしますが、よろしくお願いいたします。

ご不明な点は、下記専用窓口にお問い合わせください。

組合員資格確認専用窓口

電話 03-6205-5107



納税地を所轄する  
税務署

個人事業の開業・廃業等届出書

① 納税地を所轄する税務署 (東京都目黒区 1040)

② 税務署名

③ 提出日 (28年 4月 1日提出)

④ 住所 (東京都目黒区高田馬場1-31-16 守山ビル5F)

⑤ 氏名 (知手 得子)

⑥ 生年月日 (大正51年 8月 11日生)

⑦ 職業 (通信販売業)

開業届出書を  
提出する日

⑧ 個人事業の開業等について次のとおり届けます。

⑧ 個人事業の開業等について次のとおり届けます。

⑨ 開業日 (28年 4月 1日)

⑩ 事業概要 (通信販売業およびそれに付随する業務)

# 記入見本

- ①開業に○
- ②税務署名
- ③提出日
- ④住所(住所地等に○)
- ⑤氏名
- ⑥生年月日
- ⑦職業(通信販売業)
- ⑧届出区分(開業)
- ⑨開業日(提出日)
- ⑩事業概要(通信販売業等)

開業届出書を  
提出する日

個人事業の開業等届出書

⑩ 事業概要 (通信販売業およびそれに付随する業務)

開業日: 28年 4月 1日

代表者: 知手 得子

職業: 通信販売業

納税地: 東京都目黒区

住所: 東京都目黒区高田馬場1-31-16 守山ビル5F

生年月日: 大正51年 8月 11日

提出日: 28年 4月 1日

受付印: [ ]

確認印: [ ]

個人事業の開業等届出書



### 個人事業の(開業) 廃業等届出書

\_\_\_\_ 税務署長  
\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 提出

納税地	住所(地) 住所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - ) (TEL - - )		
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )		
フリガナ		生年月日	大正 昭和 年 月 日生 平成
氏名	(印)		
個人番号	: : :   : : :   : : :   : : :   : : :   : : :		
職業		フリガナ 屋号	

個人事業の開廃業等について次のとおり届けます。

届出の区分 <small>(該当する文字を○で囲んでください。)</small>	<b>(開業)</b> (事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。) 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の (新設・増設・移転・廃止) 廃業 (事由) (事業の引継ぎ (譲渡) による場合は、引き継いだ (譲渡した) 先の住所・氏名を記載します。) 住所 _____ 氏名 _____		
所得の種類	不動産所得・山林所得・事業 (農業) 所得 [ 廃業の場合……全部・一部 ( ) ]		
開業・廃業等日	開業や廃業、事務所・事業所の新增設等のあった日	平成	年 月 日
事業所等を 新增設、移転、 廃止した場合	新增設、移転後の所在地	(電話)	
	移転・廃止前の所在地		
廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合	設立法人名	代表者名	
	法人納税地	設立登記	平成 年 月 日
開業・廃業に伴う届出書の提出の有無	「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」	有 ・ 無	
	消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」	有 ・ 無	
事業の概要 <small>(できるだけ具体的に記載します。)</small>			
給与等の支払の状況	区分	従事員数	給与の定め方
	専従者	人	
	使用人		
	計		
		税額の有無	その他参考事項
		有・無	
		有・無	
		有・無	
源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無		有・無	給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日

関与税理士  
  
(TEL - - )

税務署 整理 欄	整理番号	関係部門 連絡	A	B	C	番号確認	身元確認
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済
	源泉用紙 交付付	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )			
	年 月 日						



## 個人事業の(開業) 廃業等届出書

納税地	住所(地) 居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。)	
	(〒 - ) (TEL - - )	
税務署長	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。
提出日	(〒 - ) (TEL - - )	
フリガナ	氏名	生年月日
		大正 昭和 年 月 日生 平成
個人番号	フリガナ	
職業	屋号	

個人事業の開廃業等について次のとおり届けます。

届出の区分	(開業) (事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。)				
[該当する文字を○で囲んでください。]	住所	氏名			
	事務所・事業所の(新設・増設・移転・廃止)	廃業(事由)			
	(事業の引継ぎ(譲渡)による場合は、引き継いだ(譲渡した)先の住所・氏名を記載します。)				
	住所	氏名			
所得の種類	不動産所得・山林所得・事業(農業)所得 [廃業の場合……全部・一部( )]				
開業・廃業等日	開業や廃業、事務所・事業所の新增設等のあった日	平成 年 月 日			
事業所等を新增設、移転、廃止した場合	新增設、移転後の所在地	(電話)			
	移転・廃止前の所在地				
廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合	設立法人名	代表者名			
	法人納税地	設立登記	平成 年 月 日		
開業・廃業に伴う届出書の提出の有無	「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」	有・無			
	消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」	有・無			
事業の概要	[できるだけ具体的に記載します。]				
給与等の支払の状況	区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項
	専従者	人		有・無	
	使用人			有・無	
	計			有・無	
源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無			有・無	給与支払を開始する年月日	平成 年 月 日

関与税理士

(TEL - - )

税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C	番号確認	身元確認
	源泉用紙交付	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )			
	年 月 日						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済